

# Opptaksprøve for Bachelor i digital markedsføring

Opptaksprøven består av to obligatoriske oppgaver. Velg en av oppgavene 1A og 1B og en av oppgavene 2A og 2B.

Studentene på bachelorprogrammet jobber med mange forskjellige kanaler og formater. Tenk variert og tilpass format og lengde på løsningen etter kanalen du ville valgt for publisering.

- Film maks tre minutter per oppgave
- Tekst maks 500 ord per oppgave

## **Oppgave 1A**

Skriv et blogginnlegg om et alminnelig digitalt hjelpemiddel i 2047.

## **Oppgave 1B**

Bruk mobil eller kamera til å lage en video som skal inspirere andre til å besøke restauranten du aldri vil tilbake til.

## **Oppgave 2A**

Presenter et nytt digitalt insentiv som belønner de som velger offentlig transport eller samkjøring. Foreslå en løsning til en applikasjon eller tjeneste som oppmuntrer folk til å la bilen stå.

## **Oppgave 2B**

Vi bruker stadig mer tid på sosiale medier; noen bruker mer tid på å sosialisere gjennom mobilen enn de gjør i den fysiske verden. Foreslå en løsning til en applikasjon eller tjeneste som gjør at vi finner tilbake til den gode samtalen.

Opptak til studiet forutsetter innsendt og bestått opptaksprøve.

Les mer om søknadsprosess og opptak på [våre nettsider](#).

# Informasjon om opptak

## Bachelor i digital markedsføring

### Om opptaksprosess og opptaksprøve

For å bli tatt opp ved Bachelor i digital markedsføring kreves:

- generell studiekompetanse
- gjennomført og bestått opptaksprøve

Opptaksprøven lastes ned fra nettsiden vår under studieprogrammet. Se også siden «[For søkere](#)» på [kristiania.no](http://kristiania.no). Ved Bachelor i digital markedsføring skal du levere to obligatoriske oppgaver.

### Innlevering av opptaksprøve

Opptaksprøven leveres elektronisk på [minside.kristiania.no](http://minside.kristiania.no). Du må levere minst én fil per oppgave som du skal besvare, og du må laste opp alle filene samtidig. Dette betyr at du må være ferdig med alle arbeidene du skal levere før du går inn på nett for å laste opp besvarelsen din.

**NB:** Avhengig av filenes størrelse og nettets hastighet kan opplastingen ta flere minutter. **Vi ber deg om å være tålmodig, la maskinen arbeide, og ikke «friske opp» siden eller gjøre andre handlinger som avbryter opplastingen.** Gjør du dette, må du begynne helt på nytt. Du får informasjon om fremdrift mens du laster opp.

### Filformater som skal benyttes ved levering av opptaksprøven

Når du skal levere opptaksprøvefiler kan du benytte følgende formater avhengig av hvilke oppgaver du har valgt og hva du skal levere:

- **Tekst / tekst og bilder** i samme dokument levers i en **PDF-fil**
- **Bilder** leveres som **JPG-filer** eller **JPEG-filer**
- **Lydopptak** leveres som **MP3-filer**
- **Film** leveres som **MP4-filer** eller **MOV-filer**

Dersom det er praktisk mulig, er det fint om flest mulig av oppgavene ligger i en samlet PDF-fil i riktig rekkefølge. Forskjellige formater på de enkelte sidene er tillatt i en og samme PDF-fil.

### Vurdering og rangering

Opptaksprøven vurderes etter de kriteriene du finner på neste side. Dersom du består opptaksprøven er du kvalifisert for opptak. Prøven er kun kvalifiserende, ikke rangerende. Om du blir tilbudt plass eller kommer på en venteliste avgjøres av karakterpoeng og tilleggspoeng i tråd med de regler departementet fastsetter. Halvparten av studieplassene er forbeholdt søkere med førstegangsvitnemål.

# Vurdering av opptaksprøver

Når vi vurderer de innsendte opptaksprøvene, benytter opptakskomiteen et sett definerte vurderingskriterier. Tabellen nedenfor viser hvilke kriterier vi benytter ved dette programmet, hva vi legger i det enkelte kriterium og ved hvilke deler av opptaket vi benytter det enkelte kriterium. Beskrivelsene skal bidra til at institutt, opptakskomité og søker har felles forståelse for hva som vektlegges. Hvert kriterium vurderes i henhold til høyskolens karakterskala.

Første kolonne, *Kriterium*, viser de enkelte kriteriene som benyttes.

Andre kolonne, *Begrunnelse / beskrivelse*, gir nærmere informasjon om hvilke faglige kvaliteter og kompetanser vi ser etter når vi skal rangere søkere.

Siste kolonne, *Vurderingsgrunnlag*, forteller hvilke deler av søknaden og opptaksprøven vi benytter når vi vurderer det enkelte kriterium. Alle kriterier teller likt.

KRITERIUM	BEGRUNNELSE / BESKRIVELSE	VURDERINGSGRUNNLAG
<b>Formidlingsevne</b>	Søkerens evne til å uttrykke seg tydelig.	Oppgave 1
<b>Originalitet</b>	Søkerens evne til å velge en kreativ, selvstendig og relevant løsning på problemstillingen.	Oppgave 1 og 2
<b>Interesse</b>	Søkerens evne til å vise nysgjerrighet og se mulighetene innen digital teknologi.	Oppgave 2