

## Høyskolen Kristiania: Beredskap for ansatte i utlandet

Når du som ansatt reiser til utlandet, er din nærmeste leder ansvarlig for å følge opp krisesituasjoner.

Dersom du er på studietur med klassen, skal du som emneansvarlig følge opp hendelser (se også egen rutine fra Avdeling for studentoppfølging)

Dette regnes som **alvorlige hendelser**:

- Som berører deg som ansatt alene:
  - Dødsfall, Alvorlig sykdom, Alvorlig ulykke
  - Vold, Kriminell handling eller terror, Arrestasjon
- Som rammer lokalsamfunnet:
  - Naturkatastrofer, Politisk uro, Terror eller Krigsutbrudd

### Oversikt over relevant kontaktinformasjon ifm krisesituasjoner: [sikkerresiden.no](https://sikkerresiden.no)

Norske myndigheter:

- [Regjeringen.no](https://regjeringen.no) for myndighetenes råd: Spesifikke sikkerhetsrutiner for gjeldende land via UD.
- Nærmeste utenriksstasjon ([UDs utenriksstasjon/ ambassade der utreisende er](#))
- UDs beredskapstelefon (døgntåpen) +47 2224 3600/ +47 2395 0000

Nyttige kontakter:

- Vertsinstitusjonen kontaktinformasjon/ Det lokale internasjonale kontoret ved vertsinstitusjonen
- Lokale nødnumre, se [lokalt nødnummer](#) eller i [Sjømannskirkens App](#)
- Sjømannskirkens 24-timers beredskapstelefon, + 47 951 19 181
- Utleier
- Reiseselskap/ flyselskap
- Forsikringsselskap
- Nærmeste leders telefonnummer
- Mental helse +47 116 123
- Dine pårørende

Nyttige apper:

- Sikresiden.no
- Appen Reiseklar for lokal kontaktinformasjon
- [Sjømannskirkens app](#)

**Print ut oversikten, noter lokal informasjon og ta den med på utenlandsopphold**

## ***Før reisen skal du som utreisende ansatt (alene eller på studietur med studenter):***

- Avtale utenlandsoppholdet med vertsinstitusjonen og med nærmeste leder
- Informere nærmeste leder om: Utenlandsoppholdets formål, vertsinstitusjon, sted, tidsrom, kontaktinformasjon
- Innhente nødvendig informasjon:
  - Om reiseplanlegging i personalhåndboken (kap. Tjenestereiser): Kontaktperson i HR, forsikringer, bestilling og refusjon av reise og overnatting, hjelp ved hjemhenting
  - Printe ut beredskapsinformasjonen (jf HMS-håndboken) og noter lokal informasjon
- **I forbindelse med studieturer:**
  - Registrere studieturens deltakere med navn og kontaktinformasjon
  - Informere nærmeste leder og Avd for forskningsadministrasjon og internasjonalisering om deltakerlisten

## ***Ved en alvorlig hendelse under utenlandsoppholdet:***

**Ved alvorlige hendelser som rammer lokalsamfunnet** skal du som ansatt i utlandet:

- Følge anvisningene fra lokale myndigheter, vertsinstitusjonen, og evt utleier
- Følge norske myndigheters råd
- Varsle Høyskolen Kristiania: nærmeste leder.
  - Ved studietur: Internasjonalt team [utveksling@kristiania.no](mailto:utveksling@kristiania.no)
- Be om støtte (se oversikt over kontaktinformasjon ifm krisesituasjoner)
- Høyskolen Kristiania har inngått beredskapsavtale med Sjømannskirken for bistand. Sjømannskirken har 24-timers beredskapstelefon, +47 951 19 181

**Når krisen oppstår for den enkelte ansatte, kan du:**

- Ringe **lokalt nødnummer** (også tilgjengelig i [Sjømannskirkens App](#)).
- Sjekke **UDs nettsider** for hvilke tjenester og hvilken type bistand du kan forvente av utenriktjenesten. Ta kontakt med nærmeste **utenriksstasjon** for råd om videre håndtering av saken.
- Kontakte UDs 24-timers beredskapstelefon +47 22 24 36 00/+47 23 95 00 00.
- Be om hjelp fra det lokale politiet, brannvesenet, lege eller ambulanse

### **Lavterskel:**

- Kontakte [Sjømannskirkens](#) 24-timers beredskapstelefon: +47 95 11 91 81.
- Kontakte vertsinstitusjonen i utlandet.
- Kontakte dine pårørende.
- Kontakte din nærmeste leder ved Kristiania.
- Psykososialt lavterskeltilbud ved Høyskolen Kristiania
- Mental helse + 47 116 123