

Informasjonsmøte – IIN2100

Internasjonal praksis vår 2025

28 august 2024

Emneansvarlig: hanne.stavelie@kristiania.no

Praksiskoordinator: merete.bolstad@kristiania.no

Agenda

- ✓ Informasjon om emnet
International Internship IIN2100
- ✓ Hvordan søke – søknadsfrister – hvordan
finne praksisplass
- ✓ Tidligere student forteller
- ✓ Spørsmål



International Internship IIN2100 – 30 studiepoeng

Emnebeskrivelse IIN2100

Gjennom dette emnet får du:

- ✓ Testet din faglige kunnskap i praksis
- ✓ Utviklet din internasjonale kompetanse
- ✓ Styrket dine språk- og kommunikasjonsferdigheter
- ✓ Utvidet ditt internasjonale nettverk
- ✓ Styrket din attraktivitet på arbeidsmarkedet

Du får stipend gjennom Erasmus + (se informasjon gitt av internasjonal avdeling: utveksling@kristiania.no)



Internasjonal praksis er faglig og personlig utvikling!

TEORI

Fellestema 50 timer:

- Intercultural communication
- Business English
- Business Ethics

Tidligere pensum:

- Fra ditt studieløp

Mappe:

- Fellestema i praksis

Fordypningsoppgave:

- Selvvalgt tema
- Praksis + selvvalgt teori

PRAKSIS

Praksis i bedrift:

- Praksisfelleskap
- Relevant erfaring
- Internasjonalt nettverk



Internasjonal praksis er faglig og personlig utvikling!

Aktiviteter:

- Uke 2-7: Obligatorisk undervisning ved Kristiania – 50 timer (på engelsk)
- Uke 9-19: Minimum 9 uker i praksisbedrift (og totalt minimum 216 timer)
- Uke 10-19: Individuell mappeoppgave i 3 deler (på engelsk) - med tilbakemelding
- Uke 20-24: Veiledning og skriving av fordypningsoppgave (på engelsk/skandinavisk)

Vurdering:

- Mappevurdering 40%
- Fordypningsoppgave 60%
- Arbeidskrav: 70% oppmøte på praksissted
- Arbeidskrav: 80% oppmøte i høyskoleukene



Ansvarsfordeling

Studenten:

- ✓ *Obligatorisk undervisning: 50t*
- ✓ *Obligatorisk praksis: Minimum 216 timer/ 9 uker*
- ✓ *Mappeinnlevering: 3 oppgaver ila praksisperioden (40%)*
- ✓ *Fordypningsoppgaven: Samle informasjon under praksis og skrive (60%)*

Praksisbedriften:

- ✓ *Sette studenten i arbeid som er relevant for studiet*
- ✓ *Følge opp studentens arbeid*
- ✓ *Gjennomføre utviklingssamtaler og sluttsamtale*
- ✓ *Skrive attest til studenten*
- ✓ *Skrive sluttevaluering til Kristiania*

Høyskolen:

- ✓ *Emneansvarlig: Undervisning, faglig oppfølging og veiledning (Hanne Stavelie)*
- ✓ *Praksiskoordinator: administrasjon (Merete Bolstad)*
- ✓ *Internasjonal avdeling: stipend og forsikringer (utveksling@kristiania.no)*



Praktisk informasjon

Slik går du frem steg for steg



Nyttig informasjon når du skal søke

Når du søker emnet i Studentweb:

- 1) Praksis er innmeldt i «min portal»
- 2) Eller du er i dialog med konkret bedrift om praksisopphold

Nb. Merk at søknadsfristen for internasjonal praksis er før den ordinære valgemneporteføljen!

Opptakskrav

For å kvalifisere deg til valgemnepakken LED999-1 må du oppfylle følgende opptakskrav:

- Snittkarakter C, tilsvarende 2,5
 - (gjelder for alle som har én eller flere bokstavkarakteremner A-F)
- 75% studieprogresjon første året
- Studenter med kun B/IB første år blir automatisk vurdert som kvalifisert forutsatt oppnådd studieprogresjon

- **Du er selv ansvarlig for å finne praksisplass**
 - Vær oppmerksom på at du fyller opptakskrav når du inngår praksisavtale

- **Når du søker emnet i Studentweb:**
 - 1) Praksis er innmeldt i «min portal»
 - 2) Alternativt du er i dialog med konkret bedrift om praksisopphold

Hvordan finne arbeidsgiver/praksis plass?

- ✓ Studentene er selv ansvarlige for å finne praksis plass
- ✓ Praksismuligheter:
 - Erasmus+ Trainee nettsiden: <https://erasmusintern.org/>
 - AIESEC: <https://aiesec.org/> kontaktperson AIESEC:
Zeynep Dabak zeynepbdabak@gmail.com
 - Training Europe: <https://trainingeurope.eu/>
 - Egne kontakter
 - Åpne søknader/ta direkte kontakt med aktuelle organisasjoner

Hvilke krav stilles til praksisplassen?

- ✓ Praksisplassen og arbeidsoppgavene skal være relevante for ditt studieløp, og må godkjennes av emneansvarlig/praksiskoordinator
- ✓ Student, praksissted og Kristiania inngår læringskontrakt før oppstart. Praksiskontoret organiserer dette!
- ✓ Ved kontakt med potensiell praksisbedrift, benytt vedlegg “Information to organisations participating in Kristiania University College's internship programme” her: [Information to organisations](#)
- ✓ Praksisplassen må være innenfor EU (uten behov for visum)

Trenger du hjelp til å skrive en god praksissøknad og CV på engelsk?

- ✓ Delta på kurs i CV og søknadsskriving på engelsk med førsteamanuensis Alice Tonzig!
- ✓ Kurs 1: søknad/CV/LinkedIn
9.9 kl. 13.15 – 16.00
- ✓ Kurs 2: oppfølgingskurs
7.10 kl. 13.15 – 15.00

- ✓ Karrieresenteret er også tilgjengelig for veiledning og spørsmål:
karriere@kristiania.no




Viktige datoer

- Søkeperiode i Studentweb
5.11. kl. 09.00 – 11.11 kl. 23.59
- Meld inn praksisplass innen
1.12.24



Hva skjer hvis jeg ikke finner praksisplass i utlandet?

- ✓ Har du opptak til emnet International Internship, men ikke finner praksisplass, søker du andre valgemner i StudentWeb (november)



Hør hva en tidligere praksisstudent (vår 2023) forteller om egne erfaringer – Helle

<https://kristiania.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Viewer.aspx?id=c95d80bf-5bb4-433d-a3bd-b06700ab5e43>

Helle kan kontaktes om det er spørsmål i etterkant av infomøtet: 😊

gjolmeh@gmail.com

Har du behov for mer informasjon? Ta kontakt med oss!

Har du spørsmål om emnet IIN2100?

Hanne.stavelie@kristiania.no

Trenger du mer info om internasjonal praksis?

Merete.bolstad@kristiania.no

Har du spørsmål om innmelding av praksisbedrift og kontrakt?

praksis@kristiania.no

Har du spørsmål om lån, stipend og forsikringer?

Utveksling@kristiania.no

Trenger du hjelp med CV og søknad?

<https://veiledning.kristiania.no/bestilling-av-veiledninger/>

ÅPEN STAND i Ernst Hage 15. oktober kl. 14 – 16.00.

