

# PROSJEKTLEDELSE

Ettårig høyere yrkesfaglig utdanning

60 studiepoeng

Gyldig fra 2025

Studiet er akkreditert av NOKUT den 04.09.2019  
Godkjent i Utdanningsutvalget den 18.12.19 (UU/F-sak 116/19)

Studieplanen er endret ihht ny studieplanmal. Studieplanmalen er godkjent av Utdanningsutvalget  
25.10.2022 (UU/F-sak 51/22)

Endringer kan forekomme

# Innholdsfortegnelse

<b>1. Innledning</b> .....	<b>2</b>
<b>2. Opptakskrav</b> .....	<b>4</b>
<b>3. Overordnet læringsutbytte</b> .....	<b>5</b>
<b>4. Studiets struktur og faglig progresjon</b> .....	<b>6</b>
4.1 Emneoversikt .....	7
<b>5. Undervisningsformer og læringsaktiviteter</b> .....	<b>8</b>
<b>6. Vurdering</b> .....	<b>8</b>
6.1 Eksamens- og vurderingsordninger .....	8
6.2 Vurderingsoversikt og sensurordning .....	8

# 1. Innledning

Fagskolen Kristiania tilbyr en ettårig utdanning i Prosjektledelse. Utdanningen gir studentene kunnskaper, ferdigheter og kompetanse til å styre og lede forskjellige typer prosjekter med ulik sammensetning og kompleksitet i mange ulike bransjer som bruker en prosjektbasert arbeidsform.

En kandidat fra Prosjektledelse ved Fagskolen Kristiania vil ha spesielt god innsikt i og forståelse for både prosjektstyring og -ledelse og krav til prosjektlederen gjennom prosjektets fire faser; oppstart, planlegging, gjennomføring og avslutning og evaluering. Kandidaten vil også ha innsikt i hvordan kreative prosesser ledes, hvordan markedsarbeid gjennomføres, ha generell forretningsforståelse, ha kunnskap om økonomi og kostnadskontroll og vil kunne selge inn både prosjekter og seg selv.

En kandidat med denne kompetansen vil være trygg i sin rolle som prosjektleder og kan styre prosjektet gjennom hele dets syklus, tilpasset interessenter og prosjektets omgivelser. Prosjektlederens rolle og ansvar i prosjekter kan variere avhengig av bransje og prosjektenes kompleksitet, og prosjektlederens øvrige erfaring og kompetanse.

Kandidatene vil være initiativrike, kreative, faglig kompetente, selvstendige og leveringsdyktige prosjektledere. Kandidatene kan også starte enkeltmannsforetak, og jobbe frilans hvis de har en annen faglig/kreativ bakgrunn eller andre forretningsideer.

## **Kontakt med bransje og næringsliv**

Fagskolen Kristiania jobber tett med næringslivet og den kreative bransjen i Norge. Det er et uttalt mål for skolen å skape arbeidssituasjoner som likner mest mulig på den hverdagen studentene vil møte når de skal ut i jobb. Studentene vil i løpet av utdanningen arbeide med flere prosjekter gitt av reelle kunder, og det er muligheter for å realisere egne prosjektideer. Studentene vil også få god innsikt i hvordan prosjekter løses i ulike bransjer og hvordan kunde - leverandør relasjonen fungerer. Studentene på Fagskolen Kristiania blir gjennom studiet bevisst på hvilke typer prosjekter og bransjer de ønsker å jobbe i og hvilke kvalifikasjoner arbeidsmarkedet søker etter.

## **Målet med utdanningstilbudet**

Etter ett år med Prosjektledelse på Fagskolen Kristiania får studenten en yrkesrettet kompetanse innen prosjektledelse. Prosjektlederen skal ha kompetanse til å lede små og mellomstore prosjekter, der det ikke stilles krav til tilleggskompetanse fra andre fagområder, eller til å være prosjektleder i større prosjekter.

Studentene vil være i stand til å starte opp, planlegge, gjennomføre, avslutte og evaluere prosjekter av ulikt omfang, kompleksitet og størrelse. De vil gjennom utdanningen opparbeide seg prosjektlederkompetanse, med sterkt fokus på anvendelse av verktøy og metoder for profesjonell og strukturert prosjektstyring- og ledelse.

Studentene vil få kunnskap og praktisk erfaring med hvilke vurderinger som må tas underveis i et prosjekt, for eksempel velge og utvikle kunde- og leverandørforhold, definere mål, utvikle team, estimere ressursbruk, beregne kostnader, budsjettere og kontrollere, og beslutte organisering. Målet er

å gi studentene praktisk erfaring med verktøy, prosesser og metoder for å styre, lede og gjennomføre prosjekter, samt å kunne være dyktige prosjektdeltakere og bidragsyttere i et team.

Det legges stor vekt på praktisk trening og øvelse i alle fag, og studenten får praktisk erfaring med å både lede og delta i prosjekter underveis i studieløpet. Studentene får også kunnskaper om arbeid med kreative fagområder gjennom og tverrfaglig samarbeid med andre utdanninger ved Fagskolen.

Ved fagskolestudiene er det stort fokus på kreativitet i alle utdanninger, og vi mener at kreativitet kan læres. Studentene på Prosjektledelse vil lære å beherske ulike kreative metoder og verktøy for idé- og konseptutvikling, og de skal kunne lede en kreativ prosess som gir en nyskapende løsning på et problem, uansett fagfelt. Kandidatene vil også utvikle kunnskaper og ferdigheter knyttet til markedsarbeid, entreprenørskap og innsalg av prosjekter.

## 2. Opptakskrav

For å bli tatt opp som student på fagskolestudiet Prosjektledelse må du oppfylle ett av disse opptakskravene:

- Generell studiekompetanse
- Treårig yrkesfaglig opplæring
- Fagbrev/svennebrev
- Realkompetansevurdering

### Om realkompetansevurdering

Dersom søkeren ikke har oppnådd yrkeskompetanse eller generell studiekompetanse kan en kvalifisere til opptak på bakgrunn av realkompetanse. Med realkompetanse menes all formell og ikke formell kompetanse som søker har opparbeidet seg gjennom skolegang, arbeid og fritid.

Søknad på grunnlag av realkompetanse skal gis individuell behandling, og søker må dokumentere at de innehar de kvalifikasjonene som gjør at de har kompetanse til å gjennomføre studiet.

Søkere må fylle minimum 23 år i opptaksåret.

I tillegg skal søker dokumentere norskkunnskaper tilsvarende kompetansemålene i vg1 studieforberedende, vg2 i yrkesfaglig utdanningsprogram, eller språkprøve tilsvarende nivå B2.

På [kristiania.no](http://kristiania.no) finnes utfyllende informasjon om realkompetansevurdering.

### 3. Overordnet læringsutbytte

Alle studieprogrammer ved Fagskolen Kristiania har fastsatt et overordnet læringsutbytte som enhver student er forventet å oppnå etter å ha fullført studiet. Læringsutbytte beskriver hva studenten er forventet å vite, kunne og være i stand til å gjøre som et resultat av læringsprosessene knyttet til studiet. Læringsutbytte er beskrevet i kategoriene kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

#### Kunnskap

Kandidaten...

- har kunnskap om begreper innen prosjektfasene oppstart, planlegging, gjennomføring og avslutning av prosjekter, og verktøy som brukes for dette.
- har kunnskap om hvilke elementer som påvirker samhandling i ulike prosjektfaser
- har innsikt i regelverk, standarder, ulike metoder, avtaler og krav til kvalitet som gjelder forretningsplan, entreprenørskap, åndsverksloven og patentering.
- har kunnskap om hvordan prosjektfaget anvendes i ulike bransjer, likheter og ulikheter og hva som er hensiktsmessig metode ut i fra disse.
- kan oppdatere sin kunnskap innenfor fagfeltet, via informasjonshenting av utvikling og trender på prosjektfaglige temaer, for aktuelle bransjer gjennom digitale kanaler, kontakt med fagmiljø, kurs og praksis
- forstår hvordan gjennomføring av prosjekter påvirker endringer i samfunnet på lokalt og nasjonalt nivå, samt i privat, offentlig og frivillig sektor.

#### Ferdigheter

Kandidaten...

- kan anvende prosjektfaglig kunnskaper på praktiske og teoretiske problemstillinger ved ledelse av et prosjekt med flere deltakere for å nå prosjektets leveranser
- kan anvende relevante prosjektstyringsverktøy, og teknikker og metoder for planlegging og gjennomføring av prosjekter
- kan finne og henvise til informasjon og fagstoff og vurdere stoffets relevans opp mot en prosjektfaglig problemstilling som kan være knyttet til oppstart, planlegging, gjennomføring og avslutning av prosjekter.
- kan håndtere avvik og endringer underveis i prosjektet og iverksette nødvendige tiltak for å sikre ønsket mål og leveranser.

#### Generell kompetanse

Kandidaten...

- har forståelse for prosjektfaglige yrkes- og bransjeetiske prinsipper avhengig av sektoren de jobber i og type prosjekt
- kan styre og lede prosjekter av varierende størrelse og kompleksitet
- har utviklet en etisk grunnholdning til utøvelse av prosjektlederrollen som bidrar til bedre bruk av prosjektdeltakernes kunnskap og erfaring.
- kan bygge relasjoner mellom prosjektfaget og andre fagområder, på tvers av bransjer, miljøer og sektorer.
- kan bidra til å heve kvaliteten på arbeidsmetoder, produkter og/eller tjenester ved bruk av prosjektfaget.

## 4. Studiets struktur og faglig progresjon

Fagskoleutdannelsen i prosjektledelse er et ettårig studium som totalt utgjør 60 studiepoeng. Studiet er delt opp i to emner på 30 studiepoeng.

1. Prosjektprosessens faser
2. Prosjektledelse - fordypning

Hvert emne inneholder faglige temaer som er utdypende i forhold til overordnet læringsutbytte. Detaljerte emnebeskrivelser er utarbeidet og gjøres tilgjengelig for studentene ved studiestart.

I løpet av studiets første semester skal studentene jobbe med temaer som omhandler prosjektprosessens ulike faser; oppstart, planlegging og gjennomføring. I disse temaene arbeider studentene med fagene prosjektstyring og prosjektlederen. Temaene skal gi studentene den nødvendige kompetansen, verktøyene og metodene til å gjennomføre et prosjekt på en god og reflektert måte. Faget har fokus på bruk av ulike verktøy for å sikre fremdrift, god gjennomføring av oppgaver, ressursbruk og ansvarsfordeling gjennom prosjektets faser, altså å gjøre de riktige tingene (prosjektets struktur). Det handler også om evnen til å mobilisere og engasjere de involverte i prosjektet, sørge for involvering av de riktige personene og evne til å løse utfordringer og motstand i prosjektene, altså å gjøre de riktige tingene riktig (prosjektets kultur).

I studiets andre og avsluttende semester, i emnet Prosjektledelse - fordypning, skal studentene jobbe videre med temaer som omhandler prosjektprosessens ulike faser, samt andre relevante temaer som er viktig for prosjektfaget; avslutning og evaluering, endringsledelse og samspill i team, markedsføring og entrepenørskap. Temaene skal gi studentene den nødvendige kompetansen, verktøyene og metodene for å kunne avslutte og evaluere prosjekter på en hensiktismessig måte, samt øke kunnskap og forståelse for hvordan andre fagområder påvirker prosjekter og rollen som prosjektleder. Studentene skal ta med seg erfaringen og læringen fra første semester og tilegne seg ny kunnskap innenfor nevnte temaer. Dette danner grunnlaget for å kunne forbedre og øke kvaliteten på prosjektarbeidet som gjennomføres i andre semester. Studentene vil jobbe med en semesteroppgave igjennom hele semesteret, hvor de skal fordype seg i selvvalgt tema innenfor relevant prosjektarbeid.

Gjennomgående i både første og andre semester er det fokus på å lede prosjekter og å være deltaker i et prosjekt, samt bevisstgjøring og tydeliggjøring av personlige lederegenskaper og ferdigheter

## 4.1 Emneoversikt

Beskrivelser av de enkelte emner vil publiseres under aktuelt kull på Fagskolen Kristiania sine hjemmesider. Emnebeskrivelsene inneholder blant annet informasjon om innhold, læringsutbytte, læringsformer, omfang, vurderingsformer, pensumlitteratur og eventuell anbefalt litteratur.

### **Emne 1 – Prosjektprosessens faser**

Studiepoeng: 30

Totalt omfang: 805 timer

Dette emnet skal gi studentene innsikt i de ulike fasene i et prosjekt, fra den spede begynnelse til ferdigstilling. De lærer om hva som er en prosjektleders rolle, og hvordan den kan utøves godt. Studentene vil få kunnskap og praktisk erfaring med hvilke vurderinger som må tas underveis i et prosjekt, for eksempel; definere mål, utvikle team, estimere ressursbruk, beregne kostnader, budsjettere og kontrollere og beslutte organisering. Ulike styringsverktøy som tidsplaner, måleparametere, regelverk, formkrav samt praktiske og digitale verktøy er fokuselementer.

### **Emne 2 – Prosjektledelse – fordypning**

Studiepoeng: 30

Totalt omfang: 863 timer

I dette emnet skal studentene jobbe videre med temaer som omhandler prosjektprosessens ulike faser, samt andre relevante temaer som er viktig for prosjektfaget; avslutning og evaluering, endringsledelse og samspill i team, markedsføring og entrepenørskap. Temaene skal gi studentene den nødvendige kompetansen, verktøyene og metodene for å kunne avslutte og evaluere prosjekter på en hensiktismessig måte, samt øke kunnskap og forståelse for hvordan andre fagområder påvirker prosjekter og rollen som prosjektleder.



## 5. Undervisningsformer og læringsaktiviteter

En viktig del av undervisningsformene og læringsaktivitetene på fagskolen er at de er praktisk rettet og er relevante med tanke på hva studentene møter ute i arbeidslivet senere. Derfor brukes det mye tid på workshops, prosjekt- og casegjennomføring og øvrig arbeidslivsrelevant arbeid gjennom individuelle og gruppebaserte oppgaver. For å sikre god progresjon og at studentene oppnår læringsutbyttet er det mye fokus på veiledning fra lærer.

Valg av undervisningsformer og læringsaktiviteter er styrt av læringsutbyttebeskrivelsene for studiet. Det forventes at studentene jobber utenfor undervisningstimene både individuelt og i grupper. Hvis det er relevant for tematikken og læringsutbyttet, vil noen av læringsaktivitetene kunne skje på tvers av studier. De spesifikke undervisnings- og læringsformene for det enkelte emnet fremkommer i emnebeskrivelsen. Noe av undervisningen kan foregå på engelsk eller andre skandinaviske språk.

## 6. Vurdering

I løpet av studiet vil studentene få både formativ (underveis) og summativ (avsluttende) vurdering. Formative vurderinger har til hensikt å gi studenten tilbakemeldinger på faglig nivå og oppnådd læringsutbytte i det enkelte emnet. Formativ vurdering er en vurdering for videre læring, og hensikten er å fremme videre læring hos studenten. Den summative vurderingen har til hensikt å vurdere i hvilken grad studenten har oppnådd læringsutbyttet mot slutten av emnet eller studiet som helhet, det vil si en vurdering av læring.

Emnene avsluttes med en eksamen eller mappevurdering der studentene vurderes etter en skala fra A-F (der A-E er bestått og F er ikke bestått) eller bestått/ikke bestått. Vurderingsformen er definert i den enkelte emnebeskrivelsen sammen med vektning av karakter der det er aktuelt.

### 6.1 Eksamens- og vurderingsordninger

#### Mappevurdering

En studentmappe består av flere innleveringer i løpet av et semester som vurderes samlet som en mappe etter siste innlevering. Mappen skal være grunnlag for vurdering på slutten av hvert semester/emne. Det som samles i vurderingsmappen har som formål å vise studentens kunnskaper, ferdigheter og den generelle kompetansen i emnet.

Mappeinnhold og formelle krav om utforming av mappen spesifiseres i et mappekrav som studentene får utdelt. Dato for utdeling av mappekrav og innleveringsfrist formidles i læringsplattformen.

Mappene blir vurdert til bestått /ikke bestått eller etter gradert skala (A-F hvor F er ikke bestått). Alle mapper og eksamener må være bestått for at studenten skal få vitnemål.

### 6.2 Vurderingsoversikt og sensurordning

Emne	Vurderingsform	Sensur
Prosjektprosessens faser	Mappevurdering, Individuell	Intern sensor
Prosjektledelse - fordypning	Mappevurdering, Individuell	Intern og ekstern sensor

Mer informasjon om vurderings- og eksamensordningen fremkommer i den enkelte emnebeskrivelse som publiseres på skolens nettsider.