

Programbeskrivelse

Bachelor i ledelse – arbeidsintegreert

Heltid

Stedbasert - arbeidsintegreert studiemodell

180 studiepoeng

Gyldig fra 2025

*Studiet er akkreditert av Sentralt utdanningsutvalg: 15.10.2024 (SU-sak 30/24)
Programbeskrivelsen er godkjent i Lokalt utdanningsutvalg: 07.06.2024 (LU/CLM-sak 65/24)*

Innhold

1. Innledning.....	3
2. Opptakskrav	5
2.1 Formelle opptakskrav	5
3. Overordnet læringsutbytte.....	6
4. Studiets struktur	8
4.1. 1. studieår	8
4.2. 2. studieår	10
4.3. 3. studieår	11
4.4. Valgemner og praksis.....	12
5. Undervisnings- og vurderingsformer	14
6. Internasjonalisering og internasjonal studentutveksling.....	15
6.1 Ordninger for internasjonalisering	15
6.2 Ordninger for internasjonal studentutveksling	15

1. Innledning

Det moderne arbeidslivet preges av hurtige endringer og usikkerhet. Organisasjonen påvirkes av globale forhold knyttet til utvikling av teknologi, miljø, demografiske forhold, mangfold, samfunns- og politiske endringer. Forskning etter Covid-19-pandemien peker på at 93 % av verdens arbeidende befolkning opplevde en eller annen form for restriksjoner som påvirket deres arbeid. Evne til å lede mennesker er i større grad enn å lede oppgaver avgjørende i fremtidens arbeidsliv. Lederrollen er sentral for å løse utfordringer i organisasjoner og for menneskene som jobber der.

Overordnet er arbeidsintegrert læring (AIL) en pedagogisk tilnærming til utdanning hvor målet er å øke arbeidslivsrelevansen i utdanningsprogrammet og forberede studenter til arbeidslivet. AIL er en pedagogisk tilnærming som involverer tre parter - studenten, utdanningsinstitusjonen og en ekstern arbeidslivspart - og som inneholder autentiske arbeidslivserfaringer. Studentene lærer gjennom aktivt engasjement i målrettede arbeidsoppgaver som integrerer teori med meningsfulle arbeidsoppgaver som er relevant for studentens fagområde og faglige utvikling. "Avansert kunnskap" utvikles når foreleser og studenter forankrer teoretiske refleksjoner i arbeidslivets praksis.

I studiet kombineres det seneste av forskningsbasert kunnskap om ledelse med egne observasjoner og erfaringer fra arbeidslivet. Studentene deltar i flere emner gjennom studieprogrammet i prosjekter og arbeidsintegrerte aktiviteter hos en arbeidsgiver. Studiet gir mulighet til å utvikle handlingsorientert ledelseskompetanse ved at erfaringer fra arbeidslivet utfordres og forstås gjennom faglige diskusjoner på skolen.

Ledelse kan læres og forstås med utgangspunkt i flere perspektiv. Å være leder er en rolle i organisasjonen som handler om strategiske, operative og administrative oppgaver. Ledelse er også handlinger og adferd som utøves av lederen eller andre i organisasjonen som formelt eller uformelt får eller tar ansvar for arbeid og prosesser. Enkelt sagt er leder noe vi er, mens ledelse er noe vi gjør. Ledelse utøves i forutsigbare omgivelser med utgangspunkt i langsiktige mål og gjennom planer, men også i usikre og uforutsigbare omgivelser basert på situasjonsforståelse, hurtige beslutninger og kriseledelse. Studieprogrammet skal gi studentene kunnskap om lederrollen og ledelse i praksis. Studentene skal ha innsikt i hvordan organisasjoner fungerer og hvordan omgivelser påvirker ledelse og organisasjoner. Studentene skal forstå hvordan mennesker i organisasjoner må ledes som individer og som en del av grupper og team. Studieprogrammet skal gi kunnskap om hvordan ledere selv, og de menneskene som ledes, påvirkes og kan utvikles med tanke på mestring og prestasjoner som individ og i samhandling med andre.

Studentenes utvikling av seg selv er sentralt i programmet. Generiske kunnskaper og ferdigheter er kunnskaper og evner som er nyttige på tvers av ulike fagområder og situasjoner. Dette er generell kompetanse og grunnleggende ferdigheter som for eksempel problemløsning, kritisk tenkning, læring, selvledelse, kommunikasjon og samhandling med

andre. Utvikling av generiske ferdigheter bidra til å styrke evnen til å møte utfordringer og lykkes på ulike områder i arbeidslivet og livet generelt. Den enkelte student skal gjennom studiet utvikle teoretisk kunnskap om lederrollen og samtidig erfaringsbasert selvinnsikt i eget lederskap. Studenten skal lære å lede seg selv i samspill med andre. Egne perspektiver på ledelse og eget lederskap utvikles gjennom individuell refleksjon og i diskusjon og erfaringsdeling med andre studenter, forelesere, samt i dialog med veiledere i arbeidslivet.

Studiets målgruppe er primært studenter som ønsker en yrkeskarriere i lederroller eller med arbeidsoppgaver som inneholder ledelse. Studiet er rettet mot ledelse i arbeidslivet på team og mellomnivåer. Kandidater med Bachelor i ledelse – arbeidsintegrert vil ha med seg inn i arbeidslivet ledelseskompetanse basert både på ledelsesfaglig kunnskap og egne ledelseserfaringer fra studietiden. Studentene vil etter endt utdanning være kvalifisert for et bredt spekter av lederjobber innen privat, offentlig og frivillig sektor. Aktuelle arbeidsområder er lederfunksjoner i team, avdelinger, prosjektgrupper, faggrupper, andre ledelsesorienterte oppgaver eller i støttefunksjoner.

Bachelor i ledelse – arbeidsintegrert kvalifiserer for studier på mastergradsnivå ved Høgskolen Kristiania og ved andre høyskoler og universiteter i Norge eller internasjonalt.

2. Opptakskrav

2.1 Formelle opptakskrav

Opptakskrav til studiet er generell studiekompetanse, delkompetanse etter 23/5-regelen eller realkompetanse. Søknad på grunnlag av realkompetanse skal gis individuell behandling, og søker må dokumentere at de innehar de kvalifikasjonene som gjør at de har kompetanse til å gjennomføre studiet. Det henvises til *Forskrift om opptak til høyere utdanning*¹ og *Forskrift om opptak, studier, grader og eksamen ved Høyskolen Kristiania*² for mer informasjon.

¹ <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-01-06-13>

² <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2018-06-01-813?q=H%C3%B8yskolen%20Kristiania>

3. Overordnet læringsutbytte

Overordnet læringsutbytte beskriver hva studenten er forventet å vite, kunne og være i stand til å gjøre ved fullført studium. Det forventede læringsutbyttet er beskrevet i kategoriene kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse. De ulike emnene vil ha egne læringsutbytter som skal bygge opp under studiets overordnede læringsutbytte.

Kunnskap

Kandidaten...

- har bred kunnskap om begreper, modeller og teorier innen fagområde ledelse og organisasjon.
- har kunnskap om relevante verktøy og metoder for å lede andre mennesker og seg selv.
- kjenner til forsknings- og utviklingsarbeid innen fagområdene.
- har kunnskap om strategisk og operativ ledelse, samt praksisbasert lederskap som deler av en helhetlig lederrolle og ledelsesfunksjon.
- har kunnskap om hvordan ledelse påvirker utvikling av evne til adferd og samspill på individ-, gruppe/team- og organisasjonsnivå.
- har kunnskap om utviklingstrekk i samfunnet og arbeidslivet, og kjenner til hvordan mennesker og organisasjoner påvirkes, ledes og endres i omgivelser preget av kompleksitet, usikkerhet og uforutsigbarhet.

Ferdigheter

Kandidaten...

- kan identifisere, vurdere og analysere ledelsesrelevante problemstillinger og gjøre begrunnede valg.
- har handlingskompetanse og relevante ferdigheter for å lede mennesker, grupper og team i strategiske og operative oppgaver og prosesser.
- kan forholde seg kritisk til kunnskap og ulike informasjonskilder, og bruke dette til å gjøre selvstendige vurderinger.
- har evne til å integrere erfaringer fra arbeidslivet med refleksjon over egen faglig utvikling, være selvregulert i egen læringsprosess, samt gjøre justeringer under veiledning.
- har evne til å reflektere over erfaringer fra egen ledelsespraksis, og kan vurdere egne utviklingsbehov.
- kan vurdere ulike metoder for innsamling og analyse av informasjon og fagstoff, og gjennomføre et avgrenset akademisk arbeid knyttet til faglige problemstillinger.
- er i stand til å kartlegge utfordringer og påvirke samspillet mellom medarbeidere, grupper og ledere i utviklingsprosesser i organisasjoner.

Generell kompetanse

Kandidaten...

- kan reflektere over relevante fag- og yrkesetiske problemstillinger relatert til eget fagfelt i en organisatorisk og samfunnsorientert ramme.

- kan planlegge og gjennomføre prosjekter, prosesser og faglig arbeid som strekker seg over tid, både alene og i gruppe.
- viser evne til god skriftlig og muntlig formidling i tråd med fagfeltet, og rettet mot ulike målgrupper.
- ser på seg selv som fagperson innenfor ledelse og organisasjon, og kan utveksle synspunkter og erfaringer med andre med samme bakgrunn, og gjennom dette bidra til utvikling av god praksis.
- viser kritisk tilnærming til gjeldende kunnskap og fagfeltet, og kan bidra til nytenkning og endring.

4. Studiets struktur

Bachelor i ledelse - arbeidsintegrert er et treårig studium som totalt teller 180 studiepoeng, hvorav 150 studiepoeng dekkes av obligatoriske emner, og 30 studiepoeng av valgfrie emner.

Studieløpet er som følger:

Bachelor i ledelse - arbeidsintegrert				
1. semester	Prosjekt og prosessstyring 7,5 sp	Arbeidsmiljø og psykologi 7,5 sp	Marked, samfunn og globalisering 15 sp	
2. semester	HR og operativ personalledelse 15 sp		Organisasjon, ledelse og digital forretningsforståelse 15 sp	
3. semester	Lederen og lederskapet 7,5 sp	Selvledelse og samspill 7,5 sp	Prosjekter i praksis 7,5 sp	Samfunnsvitenskapelig metode 7,5 sp
4. semester	Valgemner, praksis eller utveksling 30 sp			
5. semester	Ledelse, kommunikasjon og læring i team 15 sp		Arbeidsintegrert læring i praksis 7,5 sp	Kvantitativ metode 7,5 sp
6. semester	Strategi, endring- og kriseledelse 15 sp		Ledelse i praksis 15 sp	

Tabell 1: Oppbygging av emner 1.-3. studieår

Obligatoriske emner	Valgfrie emner
---------------------	----------------

4.1. 1. studieår

Emne	Sp	Beskrivelse
Prosjekt og prosessstyring	7,5	Emnet skal gi studentene en innføring i prosjektledelse og hvordan prioriterte oppgaver kan organiseres, ledes og styres innenfor rammen av prosjekter. Hovedtemaer og emner som behandles i kurset, vil være prosjekters plass i organisasjonen, ulike prosjekttyper, utvikling av prosjektgrupper og modeller og utfordringer i framtidens prosjektoppgaver. Emnet skal gi studentene verktøy for å kunne planlegge og styre prosjekter, utvikle prosjektplaner og styringsverktøy, fremdriftskontroll og håndtering

		av usikkerhet. Emnet skal også gi en innføring i ytelse og prestasjoner i effektive prosjektgrupper og hvordan grupper etableres og utvikles.
Arbeidsmiljø og psykologi	7,5	Emnet skal gi studentene en innføring i psykologi knyttet til arbeidslivet. Fokuset i emnet og undervisningen vil være knyttet til forståelsen for hva som skaper et godt arbeidsmiljø. Studentene skal lære grunnleggende teori innenfor arbeidspsykologi, og også få grunnleggende verktøy for å møte mennesker i ulike situasjoner som personalleder. Emnet skal gi studentene en innføring i psykososiale arbeidsmiljøfaktorer, konflikter og konflikthåndtering, mobbing, gruppepsykologi, mangfold i arbeidslivet, persepsjon og attribusjonsteorier, fordommer og diskriminering. Emnet vil også gi studentene en innføring i mellommenneskelig kommunikasjon og hvordan gjennomføre en medarbeidersamtale.
HR og operativ personalledelse	15	Emnet skal gi studentene en innføring i hvordan HR er støttefunksjonen for virksomhetens ledere på alle nivå. Videre knyttes HR-funksjonen til bedriftens overordnede strategier. Studentene vil tilegne seg kompetanse i å utrede HR-relaterte problemstillinger i organisasjonen, og utarbeide HR-strategi med plan for HR arbeidet og HR praksis. Emnet skal gi kunnskap om utvikling av personalpolitikk og praksis knyttet til systemer og prosesser blant annet for ansettelse, utvikling av medarbeidere, personaloppfølging, lønns- og arbeidstidsordninger, HMS (helse, miljø og sikkerhet), samt avvikling av arbeidsforhold/kontrakter. Rettslige rammer for personalledelse vil være en integrert del av kurset, både mht kollektiv og individuell arbeidsrett. Emnet tar opp etiske problemstillinger i arbeidslivet.
Marked, samfunn og globalisering	15	Dette emnet vil bruke økonomisk teori og historiske hendelser til å analysere nasjonale og internasjonale fenomener. Emnet reflekterer over spørsmål som hvordan skal vi møte framtidens utfordringer preget av globalisering og automatisering. Industrialiseringen og utviklingen av markedsøkonomien de siste hundreårene vil danne den overordnede kronologien. En rød tråd vil følge Norge fra fattig nasjon i 1905 fram til i dag hvor vi er et av verdens rikeste land kjennetegnet ved blandingsøkonomi, trepartssamarbeid og verdens største investeringsfond grunnet olje og gass. Emnet kombinerer teoretisk kunnskap, historisk innsikt og praktisk forståelse, hvor studenter introduseres for ulike case.
Organisasjon, ledelse og digital forretningsforståelse	15	Studentene skal etter endt emne ha grunnleggende kunnskap om hvordan organisasjoner fungerer, og hvilke utfordringer og muligheter som ligger i en digitalisert verden. Målet med emnet er å gi studentene en grunnleggende og kritisk forståelse for organisering, ledelse, strategi, forretningsutvikling og digitalisering. Muligheter og utfordringer ved teknologisk fremskritt for virksomheter og samfunnet for øvrig vil diskuteres og knyttes til innovasjon og endring. Emnet er tverrfaglig og baserer sitt teorigrunnlag på samfunns-, ledelses-, strategi-, økonomi-, teknologi- og markedsføringsfag. Etter endt studie skal studentene ha tilegnet seg evnen til å se organisasjonsutvikling og organisasjonsdesign, ledelse, strategiske valg, og teknologiske fremskritt i et større og kritisk historisk perspektiv.

Tabell 3: Emner 1. studieår

4.2. 2. studieår

Emne	Sp	Beskrivelse
Lederen og lederskapet	7,5	Ledelse bør forstås, forskes på og utøves som en praksis. Lederens rolle og ansvar i organisasjonen belyses, så vel som viktigheten av ledelsesprosesser for utvikling av organisasjoner, grupper og individer. Ideelle bilder av beste praksis, hva ledere bør gjøre utfordres, og det diskuteres hvordan ledelse formes gjennom handlinger i praksis i hverdagen. Begrepet «å lede» som vies oppmerksomhet, prosessene mellom mennesker. Emnet søker å menneskeliggjøre ledelse. Emnet vil særlig ta for seg temaer på et operativt og personlig nivå, og er et utfordrende, krevende og virkelighetsnært emne hvor det vil jobbes med å stimulere til utvikling av studentens egen praksis som leder.
Selvledelse og samspill	7,5	Emnet gir kunnskap om tema og samtidig egenutvikling med tanke på å bli tryggere på hvem du er, dine verdier og styrker og hvordan du kan lede deg selv, både i hverdagen og på jobb. Det er videre en bevisstgjøring av personlige mønstre og personlighetstrekk, basert på egen historie - hva som driver deg, hvordan du kan påvirke ditt tankesett, hvordan du kan utvikle dine mønstre og vaner. Emnet gir kunnskap om og innsikt i menneskelige relasjoner og samspill. Gjennom hverdags-, studie- og arbeidsliv brukes svært mye tid på kommunikasjon, ofte uten at vi tenker over de underliggende mekanismene. I dette emnet vil du bl.a. lære om kommunikasjon, aktiv lytting og perspektivtaking. Emnet hjelper deg å forstå det komplekse samspillet i team, og de menneskelige relasjonene ellers i organisasjoner og arbeidslivet.
Prosjekter i praksis	7,5	Endringer i omgivelsene rundt organisasjonen driver frem behov for utvikling, innovasjon og omstillinger i virksomheten. FN gjennom bærekraftmålene gir føringer for sentrale omstillinger som ligger foran oss som samfunn og arbeidsliv. OECD i «21st century skills» definert nødvendige evner for å lykkes og mestre arbeidslivet i vår tid. Kreativitet, kritisk tenkning, problemløsning og samarbeid er noen av evnene som beskrives. Emne har som formål å utvikle studentenes kompetanse i å planlegge, gjennomføre og evaluere endrings- og innovasjonsprosesser. Emnet bygger på prinsipper fra problembasert læring, design thinking og innovasjonspedagogikk. Gjennom emnet blir studentene satt sammen i prosjektteam, hvor de skal gjennomføre reelle prosjekter på oppdrag fra en virksomhet. Studentene får tildelt en oppdragsgiver (bedrift) som har en kompleks problemstilling studentene skal løse.
Samfunnsvitenskapelig metode	7,5	Emnet gir en introduksjon til vitenskapelige undersøkelser med vekt på anvendelse av kvantitative og kvalitative metoder. Emnet gir en innføring i forskningsprosessen og gir studentene ferdigheter i hvordan man formulerer og tester en hypotese, spesifiserer en problemstilling eller utarbeider et vitenskapelig forankret spørsmål. Videre skal emnet gi en innføring i valget av kvalitative og kvantitative metoder, metoder for datainnsamling, teoriforankring og analyseteknikker. Studentene får også en innføring i akademisk lesing og skriving, kildebehandling og vurdering av etiske problemstillinger knyttet til forskning.

Tabell 4: Emner 2. studieår

4.3. 3. studieår

Emne	Sp	Beskrivelse
Ledelse, kommunikasjon og læring i team	15	Dagens og framtidens arbeidsliv stiller krav til individers evne til å samarbeide i team. Eksempelvis nevner OECD og WEF samarbeid, kommunikasjon og ledelse som nøkkelkompetanser som organisasjoner og bedrifter trenger for å lykkes med å løse komplekse oppgaver. Læring i anses som avgjørende for å utvikle organisasjonens evner til endring i takt med utvikling i omgivelsene (OECD, WEF). Ledelse og læring i team er sentrale tema mtp å utvikle teamets prestasjoner og adferd i daglig drift. Emnets formålet å utvikle studenters kunnskaper, ferdigheter og kompetanse i å etablere, lede og utvikle gode team. Herunder temaer som: • gruppepsykologisk trygghet • ledelse og utvikling av team • distribuert ledelse og samhandling • lærende team • dialogisk kompetanse • konflikthåndtering
Arbeidsintegrert læring i praksis	7,5	Formålet med emnet er gjennom deltakelse i arbeidslivet å gi studenten mulighet til å anvende det lærte i praksis, samt å utvikle ny og dypere innsikt i det faglige gjennom observasjoner og erfaringer fra praksis. Studenten skal reflektere over og forstå hvordan teori og praksis forutsetter hverandre og utformer hverandre gjensidig. Emnets læringsutbytte baseres på aktiv deltagelse fra tre parter: Studenten, arbeidsgiver/mentor, og foreleser/veileder ved høyskolen. Studenten skal gjennom deltakelse i en virksomhet få kjennskap til den profesjonelle praksis innenfor ledelse som fagområde, og hvordan yrkesutøvelsen krever tverrfaglig forståelse. I emnet skal studentene utvikle innsikt i hvilke generiske kunnskaper og ferdigheter som er avgjørende for å lykkes som leder og profesjonell yrkesutøver. Studentene skal forstå hvordan læring og arbeid er en integrert prosess over tid, og hvordan denne læringsprosessen bidrar til faglig kompetanse, profesjonelle ferdigheter, utvidede perspektiv og personlig utvikling.
Kvantitativ metode	7,5	Emnet bygger på samfunnsvitenskapelig metode og gir kunnskap om kvantitative konsepter og analysemetoder som er sentrale for empirisk samfunnsvitenskapelig forskning og dermed for å produsere troverdig kunnskap i det praktiske liv. Hensikten med kurset er å lære studentene å innhente, behandle og analysere data og tolke og forstå resultatene fra forskjellige statistiske analyseteknikker, samt formidle denne kunnskapen.

Strategi, endring og kriseledelse	15	I organisasjoner påvirkes vi i stadig større grad av omgivelser preget av usikkerhet og uforutsigbarhet. Forskning og teorier om kaos og kompleksitet fått større oppmerksomhet. Utviklingen rundt oss innenfor teknologi, bærekraft, mangfold, utskifting av jobber og arbeidsoppgaver, geopolitiske forhold utfordrer oss i stor grad som ledere. I arbeidet med å lede mennesker og virksomheter må ledere forholde seg til høy kompleksitet både innenfor og utenfor organisasjonen. Emnet gir studenten kunnskap om hvordan strategi omsettes i strategisk ledelse og lederens strategiske handlingsrom. Emnet tar for seg hvordan operativ ledelse forholder seg både til interne forhold i organisasjonen, samt usikkerhet og endringer i dynamiske omgivelser. I emnet diskuteres hvordan ledere må fatte beslutninger basert på situasjonsforståelse og raske endringer i omgivelser i små og store kriser.
Ledelse i praksis	15	Emnet har fokus på utvikling av studentenes innsikt i ledelse som praksis og fagfelt. Studentene skal utvikle kunnskap og forståelse for samspillet mellom det de lærer som teorier og fagkunnskap (episteme), hvordan de utøver fagkunnskapen (techne) og hvordan de kan opptre klokt og gjøre gode skjønnsmessige vurderinger (fronesis) i profesjonell yrkesutøvelse. Emnet legger vekt på å oppøve studentenes evne til selvstendig arbeid. Emnets bygger på en arbeidsintegrert læringsmodell og gjennomføres som i en praksisnær studie av en virkelig problemstilling i en virksomhet i arbeidslivet. I studien av problemstillingen skal studentene benytte kunnskap og ferdigheter de har opparbeidet seg i løpet av bachelorgraden. Arbeidet skal dokumenteres i en skriftlig rapport. Rapporten er et akademisk arbeid, og skal baseres på samfunnsvitenskapelig metode.

Tabell 5: Emner 3. studieår

4.4. Valgemner og praksis

Valgemner

For Bachelor i ledelse - arbeidsintegrert er det lagt opp til at studenter har valgemner i 4. semester som til sammen utgjør 30 studiepoeng. Studenten kan velge å gjennomføre enten 30 sp valgemner eller 30 sp utveksling. Oppdatert informasjon om valgmuligheter gis på Høyskolen Kristianas nettsider og gjennom læringsplattformen.

Praksis

For bachelor i ledelse - arbeidsintegrert er det lagt opp til at studentene har 30 studiepoeng obligatorisk arbeidsintegrerte emner hvor gjennomføringen foregår i samarbeid med en arbeidslivspart. Disse emnene gjennomføres 3., 5. og 6. semester (se Tabell 2: Oppbygning av emner 1. til 3. studieår). Deltagelse i arbeidslivet organiseres ved at høyskolen har avtaler med virksomheter, eller at studenten har eller inngår egen avtale med en arbeidsgiver.

I tillegg tilbys praksis som et valgemne 4. semester, som en del av høyskolens valgemneportefølje. Oppdatert informasjon om valgmuligheter gis på Høyskolen Kristianas nettsider og gjennom læringsplattformen.

5. Undervisnings- og vurderingsformer

Emnene og arbeidet med studiene i Bachelor i ledelse - arbeidsintegrert skal utvikle studentene frem mot læringsutbyttet beskrevet i kapittel 3 i denne programbeskrivelsen. Kristiania etterstreber å legge til rette for studentenes arbeid gjennom gode læringsdesign, som innebærer at studentene skal møte en variasjon av læringsaktiviteter og vurderingsformer gjennom studietiden, som er relevante for det arbeidslivet studenten skal inn i. Arbeidet vil kreve en betydelig egeninnsats.

I dette studieprogrammet er arbeidsintegrert læring en viktig del av læringsprosessen. Studentens erfaringer fra arbeidslivet vil bringes inn som en del av den faglige diskusjonen og refleksjonen i undervisningen. Bachelorprogrammet gir studenten en solid faglig og kunnskapsorientert plattform for utøvelse av profesjonell praksis i yrkeslivet. Studiet legger vekt på å inkludere erfaringer fra arbeidslivet i studentens personlige utvikling og vekst. Gjennom studieløpet vil studentenes evne til å regulere og vurdere egen læringsprosess, samt evne til læring i samspill med andre vektlegges.

Kristiania er opptatt av å gi arbeidslivsrelevant undervisning, og vil i tillegg til arbeidsintegrerte læringsprosesser, legge til rette for faglige arrangementer hvor gjesteforelesere, eksterne organisasjoner og næringslivsaktører deltar.

Studentene kan bli vurdert underveis i emner med formål om økt læring, for eksempel av medstudenter og undervisere, og til slutt i emner gjennom eksamen hvor formålet er å måle læringsutbytte i emnet som skal resultere i karakterer på vitnemålet ditt. I sin helhet vil studieprogrammet gi en bred kompetanse innen fagfeltet.

Emnebeskrivelsene for hvert emne gir en oversikt over undervisnings- og vurderingsformene i det enkelte emnet. For utfyllende informasjon om eksamen og obligatorisk aktivitet, se Kristianias hjemmesider.

I tillegg til timeplanlagt undervisning, har Kristiania tilgjengelige fagressurser, blant annet administrativt ansatte, bibliotekarer, digitale læringsressurser (f.eks. filmer på nett) og studentveiledere. Disse kan kontaktes av den enkelte student ved behov.

6. Internasjonalisering og internasjonal studentutveksling

I Bachelor i ledelse - arbeidsintegrert er det mulig å dra på internasjonal studentutveksling og den øvrige undervisningen setter studiet i internasjonal kontekst.

6.1 Ordninger for internasjonalisering

Bachelor i ledelse - arbeidsintegrert har ordninger for internasjonalisering som setter faget i en internasjonal kontekst og som gjør at studentene gjennom studiet vil eksponeres for et mangfold av perspektiver. Ordningene for internasjonalisering i studieprogrammet kan omfatte en rekke aktiviteter, slik som bruk av internasjonal litteratur, internasjonale gjesteforelesere, eller studenters deltagelse på internasjonale konferanser eller workshops. I enkelte emner kan det legges tilrette for samarbeid om prosjekter med utenlandske studenter på innveksling, eller ved digitalt prosjekt samarbeid med studenter ved utenlandske universitet.

6.2 Ordninger for internasjonal studentutveksling

For Bachelor i ledelse - arbeidsintegrert er det lagt til rette for utveksling i 4. semester. Kristiania har avtaler med flere utenlandske læresteder som gir mulighet til å ta deler av studiet i utlandet.

Kristiania har følgende mobilitetsprogram:

- Nordplus i Norden eller Baltikum
- ERASMUS+ i Europa
- «Exchange» eller «Study Abroad» program, for studenter i og utenfor Europa

For å kunne dra på utveksling må studenten være på et gradsgivende program og ha oppnådd minimum 60 studiepoeng ved Kristiania på utreisetidspunktet. For både steds- og nettbaserte studier er utvekslingen stedsbasert.

For å kunne dra på studentutveksling stilles det som regel krav til normert studieprogresjon, karakterer og motivasjonsbrev. Det kan også stilles krav til dokumentasjon av kreativt arbeid/porteføljer og Kristiania kan gjennomføre intervjuer av søkere til utveksling. Vær oppmerksom på at det er et begrenset antall utvekslingsplasser ved studiestedene.

Følgende studiesteder er eksempler på mulige steder studentene kan søke om utvekslingsopphold. UC Berkeley, Hawaii Pacific University, University of Queensland, RMIT University i Melbourne, RMIT University, Vietnam, Hanoi & Ho Chi Minh City/Saigon South. University of Hertfordshire, ISM International School of Management - Dortmund or Frankfurt.

Det tas forbehold om endringer av aktuelle studiesteder og mobilitetsprogram, og oppdatert informasjon publiseres på Kristianas nettside.